



**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE 2015- 2016  
„Koordynacja ekonomii społecznej w województwie dolnośląskim”**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do Projektu „Koordynacja ekonomii społecznej w województwie dolnośląskim”, oferowane formy wsparcia, obowiązki stron, a także procedury w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w trakcie trwania Projektu. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Priorytet inwestycyjny 9.3 (PI 9.v): Wspieranie gospodarki społecznej, Działanie 9.4. Wspieranie gospodarki społecznej przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt o nazwie „Koordynacja ekonomii społecznej w województwie dolnośląskim”, Beneficjentem Projektu jest Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej;
- b) **Realizatorze** – należy przez to rozumieć Beneficjenta: Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.
- c) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w projekcie „Koordynacja ekonomii społecznej w województwie dolnośląskim”;
- d) **Uczestniku instytucjonalny**– należy przez to rozumieć organizację lub instytucję stanowiącą grupę docelową projektu, realizowanego w ramach priorytet inwestycyjny 9.3 (PI 9.v): Wspieranie gospodarki społecznej, Działanie 9.4. Wspieranie gospodarki społecznej przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej, która wyraziła chęć udziału w projekcie
- e) **Forma wsparcia** - spotkania sieciujące OWES, spotkania sieciujące podmioty reintegracyjne (w tym spotkanie eksperckie), spotkania doradcze, spotkania informacyjne, spotkania informacyjno-doradcze, wizyty studyjne, spotkania w ramach Komitetu Ekonomii Społecznej oraz spotkania grup roboczych przewidziane do realizacji w ramach projektu
- f) **Przedsiębiorstwie społecznym** - należy przez to rozumieć podmiot opisany w rozdziale 3 ust. 20) *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*, to jest podmiot prowadzący zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym działalność gospodarczą (wyodrębnioną pod względem organizacyjnym i rachunkowym), której celem jest:
  - i) integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)





## DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

### DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

- zatrudnienie co najmniej 50% osób bezrobotnych, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instrumentach rynku pracy lub osób, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub

- zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności;

ii) lub realizacja usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2013 r. poz. 1457) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przy jednoczesnej realizacji celów prozatrudnieniowych: zatrudnienie co najmniej 20% osób, o których mowa w ppkt i;

oraz

nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną (w przypadku przedsiębiorstw o charakterze zatrudnieniowym) lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;

oraz

jest zarządzany na zasadach demokratycznych (w przypadku spółdzielni) albo co najmniej posiada ciało konsultacyjno-doradcze z udziałem pracowników lub innych interesariuszy, zaś wynagrodzenia kadry zarządzającej są ograniczone limitami.

g) **Podmiot ekonomii społecznej** - należy przez to rozumieć podmiot opisany w rozdziale 3 ust. 15) *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*, to jest:

- przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);

- podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

i) CIS i KIS;

ii) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

- organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.);

- podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)





- i) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;
- ii) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2013 r. poz. 1443, z późn. zm.);
- iii) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.

- h) **Organizację pozarządową** – należy przez to rozumieć organizacje o których mowa w art. 3 ust 2 oraz ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- i) **Instytucję wspierającą ekonomię społeczną** - należy przez to rozumieć Ośrodki Wsparcia Ekonomii Społecznej, zgodnie z definicją zawartą w rozdziale 3 ust. 13) Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020, to jest podmiot lub partnerstwo posiadające akredytację ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, świadczące łącznie wszystkie rodzaje usług wsparcia ekonomii społecznej.

## §2

### INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt realizowany jest na terenie województwa dolnośląskiego w okresie od 1 października 2015 r. do 31 grudnia 2016 r.
2. Beneficjentem Projektu jest Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.
3. Głównym celem Projektu jest podniesienie jakości i efektywności funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej działających w obszarze pomocy i integracji społecznej w latach 2015- 2016 w województwie dolnośląskim.
4. Cele szczegółowe projektu:
  - a) wzmocnienie systemu zarządzania podmiotów ekonomii społecznej w latach 2015-2016 w województwie dolnośląskim,
  - b) tworzenie korzystnych rozwiązań prawnych prowadzących do ekonomizacji podmiotów ekonomii społecznej,
  - c) wzmocnienie potencjału podmiotów ekonomii społecznej poprzez udział w spotkaniach doradczych w latach 2015-2016 w województwie dolnośląskim,
  - d) podniesienie wiedzy na temat ekonomii społecznej w regionie,
  - e) zwiększenie efektywności sieci współpracy podmiotów rynku pracy, pomocy społecznej i ekonomii społecznej.



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)



**§ 3**

**WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Uczestnikiem instytucjonalnym Projektu mogą zostać instytucja / organizacja, która spełnia następujące warunki:
  - a) należy do jednej z poniższych kategorii:
    - 🍏 przedsiębiorstwo społeczne;
    - 🍏 podmiot ekonomii społecznej prowadzący działalność w obszarze pomocy lub integracji społecznej ;
    - 🍏 organizacja pozarządową prowadzącą działalność w obszarze pomocy lub integracji społecznej;
    - 🍏 instytucja wspierające ekonomię społeczną;
    - 🍏 jednostka samorządu terytorialnego lub jej jednostka organizacyjna;
    - 🍏 przedstawiciela nauki lub biznesu.
  - b) posiada siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa dolnośląskiego.
2. Uczestnika instytucjonalnego podczas realizacji form wsparcia oferowanych w ramach projektu mogą reprezentować: członkowie zarządu, pracownicy i wolontariusze.
3. Przewiduje się, że w projekcie weźmie udział co najmniej 30 Organizacji/Instytucje, o których mowa w usta. 1, w tym co najmniej 10 przedsiębiorstw społecznych.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie Organizacji/Instytucji jest złożenie Formularza rekrutacyjnego oraz Regulaminu uczestnictwa w projekcie podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentacji Uczestnika instytucjonalnego, a także wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
5. Projekt realizowany jest zgodnie z zasadami polityki równych szans i niedyskryminacji – oznacza to, że w planowanych formach wsparcia mogą brać udział osoby bez względu na wiek, płeć, stopień niepełnosprawności oraz miejsce zamieszkania (miasto czy wieś).

**§ 4**

**FORMY WSPARCIA W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU**

1. W ramach Projektu Uczestnicy instytucjonalni mogą korzystać z **następujących form wsparcia:**
  - a) spotkania sieciujące OWES – łącznie zorganizowane zostanie 20 spotkań, uczestnik instytucjonalny może wziąć udział w dowolnej ilości spotkań;
  - b) spotkania sieciujące podmioty reintegracyjne (w tym spotkanie eksperckie) – łącznie zorganizowane zostanie 13 spotkań, uczestnik instytucjonalny może wziąć udział w dowolnej ilości spotkań;



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)





- c) spotkania doradcze – łącznie zorganizowane zostanie 40 spotkań, uczestnik instytucjonalny może wziąć udział w dowolnej ilości spotkań;
  - d) spotkania informacyjne – łącznie zorganizowane zostanie 2 spotkania, uczestnik instytucjonalny może wziąć udział w dowolnej ilości spotkań;
  - e) spotkania informacyjno-doradcze - łącznie zorganizowane zostanie 8 spotkań, uczestnik instytucjonalny może wziąć udział w dowolnej ilości spotkań;
  - f) wizyty studyjne do podmiotów zajmujących się ekonomią społeczną - łącznie zorganizowane zostaną 2 wizyty studyjne, uczestnik instytucjonalny może wziąć udział w dowolnej ilości wizyt studyjnych;
  - g) spotkania w ramach Komitetu Ekonomii Społecznej – jeden cykl obejmujący 9 spotkań, uczestnik instytucjonalny, aby zakończyć udział w tej formie wsparcia musi uczestniczyć w min. 2 spotkaniach;
  - h) spotkania grup roboczych – cykl spotkań 5 grup roboczych, uczestnik instytucjonalny, aby zakończyć udział w tej formie wsparcia musi uczestniczyć w min. 2 spotkaniach danej grupy roboczej.
2. Po zakończeniu udziału w j formie wsparci, wskazanej w ust. 1 Uczestnik instytucjonalny otrzyma zaświadczenie o udziale w formie wsparcia.
  3. Momentem zakończenia uczestnictwa w Projekcie jest zakończenie udziału w ostatniej formie wsparcia przewidzianej dla Uczestnika instytucjonalnego w ramach Projektu, nie później niż w ostatnim dniu realizacji Projektu, z zastrzeżeniem ust. 4.
  4. Zakończenie udziału w Projekcie przez Uczestnika instytucjonalnego następuje także w sytuacji:
    - a) złożenia przez osobę uprawnioną do reprezentowania Uczestnika instytucjonalnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie wraz z podaniem przyczyn rezygnacji.
    - b) na wniosek Kierownika Projektu, uzasadniony rażącym naruszeniem Regulaminu uczestnictwa w Projekcie.

## § 5

### ZASADY REKRUTACJI

1. Przed zgłoszeniem uczestnictwa wybranej formie wsparcia należy dokładnie zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
2. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Realizator na podstawie złożonych przez Uczestników stosownych dokumentów rekrutacyjnych.
3. Nabór kandydatów do udziału w projekcie zostanie przeprowadzony w sposób otwarty, jawny na podstawie Formularzy Zgłoszeniowych zamieszczonych na stronie [www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl) i będzie zgodny z ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust Nr 133 poz. 883.
4. Proces rekrutacji rozpocznie się w listopadzie 2015 roku i będzie trwał do końca 2016 roku.
5. Terminy i daty rekrutacji będą publikowane na stronie internetowej Realizatora ([www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)).
6. Zgłoszenie uczestnictwa w wybranej formie wsparcia dokonuje się poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie projektu pod adresem [www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl) zakładka „Ekonomia społeczna 2015-2016” i dostarczenie go w następujący sposób do siedziby realizatora:



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)





## DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

### DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

- a) osobiście wraz z podpisanym Regulaminem uczestnictwa,
  - b) przesłanie za pomocą faksu na nr 071 / 770-42-30,
  - c) przesłanie listownie na adres siedziby Realizatora,
  - d) przesłanie pocztą e-mail - skan (na adres osoby, prowadzącej rekrutację na daną formę wsparcia).
7. Formularz Zgłoszeniowy musi być czytelnie wypełniony i czytelnie podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika instytucjonalnego wraz z jego imienną pieczętką.
  8. Weryfikacja dokumentów dokonywana będzie przez pracownika projektu odpowiedzialnego za organizację danej formy wsparcia..
  9. Realizator zastrzega, że złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do uczestnictwa w projekcie i prawo do weryfikacji danych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej. Złożone dokumenty będą weryfikowane pod względem spełnienia warunków udziału w projekcie.
  10. O zakwalifikowaniu się na wybraną formę wsparcia decydować będzie kolejność wpływu (data i godzina) poprawnie wypełnionych, podpisanych i przysłanych Formularzy Zgłoszeniowych, z zastrzeżeniem ust. 11 - 13.
  11. Pierwszeństwo będą miały zgłoszenia organizacji i instytucji, które do tej pory nie były odbiorcami udzielonego wsparcia w ramach Projektu oraz przedsiębiorstwa społeczne.
  12. **Ponieważ kobiety stanowią mniejszość wśród członków zarządu przedsiębiorstw społecznych oraz członków organizacji pozarządowych zapewnienie równości szans ze względu na płeć w dostępie do projektu będzie odbywać się na etapie procesu rekrutacji. Stosowna zasada kolejności zgłoszeń będzie uwzględniać podział na płeć, uprzywilejowując kobiety. W tym przypadku na korzyść kobiet - 20% miejsc zgłoszeniowych zostanie zarezerwowane, a jej wykorzystanie zostanie odłożone do końca okresu rekrutacji.**
  13. W przypadku dużej ilości zgłoszeń z jednego ośrodka Koordynator Projektu/ Kierownik DFU ma prawo do zweryfikowania liczby uczestników na daną formę wsparcia (tj. zmniejszenia liczby uczestników z danej instytucji/ organizacji do 2 osób).
  14. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia ograniczenia liczby reprezentantów Uczestników instytucjonalnych biorących udział w poszczególnych formach wsparcia.
  15. Po wyczerpaniu miejsc na wybraną formę wsparcia, Uczestnicy instytucjonalni, którzy przesłali Formularz Zgłoszeniowy, a nie zostali zakwalifikowani będą wpisani na listę rezerwową.
  16. Rekrutacja będzie trwać pojawienia się informacji na stronie internetowej DOPS o naborze na wybraną formę wsparcia do momentu skompletowania listy uczestników. Istnieje również możliwość, wcześniejszego zakończenia rekrutacji.
  17. Zawiadomienie o zakwalifikowaniu się na wybraną formę wsparcia zostanie przesłane przez DOPS drogą elektroniczną na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym (w przypadku braku adresu e-mail uczestnik zostanie poinformowany telefonicznie). Do organizacji / instytucji, które nie zakwalifikują się na daną formę wsparcia zostanie przesłana informacja mailowa.
  18. Dokumenty złożone po terminie naboru nie będą rozpatrywane. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów rekrutacyjnych Realizator jednokrotnie wezwie kandydata do ich uzupełnienia w jeden ze sposobów wskazanych w ust. 6, wraz ze wskazaniem terminu, w którym



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)





dokumenty rekrutacyjne muszą zostać uzupełnione. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie nie będą one rozpatrywane.

19. Zasad opisanych w ust. 10 - 12 nie stosuje się do rekrutacji członków Komitetu Ekonomii Społecznej oraz członków grup roboczych przewidzianych do realizacji w ramach projektu.

## § 6

### **PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków uczestnika instytucjonalnego należy:
  - a) wypełnienie i złożenie dokumentacji, tj: formularza zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i upowszechnianie wizerunku, a także podpisanie niniejszego Regulaminu;
  - b) udzielenie niezbędnych danych zbieranych w systemie SL 2014 w celu określenia efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych,
  - c) obecność na zajęciach oraz podpisanie listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, materiałów, zaświadczeń uczestnictwa, korzystania z cateringu,
  - d) aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu, bieżącego informowania Personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwiania ewentualnej nieobecności na zajęciach,
  - e) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,
  - f) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych
  - g) wypełnienie ankiety ewaluacyjnej,
  - h) poinformowanie pisemnie Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej, o rezygnacji z uczestnictwa w danej formie wsparcia najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem.
2. Każdy Uczestnik instytucjonalny Projektu ma prawo do:
  - a) uczestnictwa w pełnym wymiarze godzin w formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu,
  - b) wyboru oferty zgodnej z potrzebami i kompleksowym rozwojem organizacji/institucji.
3. Do obowiązków DOPS należy:
  - a) zorganizowanie z należytą starannością formy wsparcia ,
  - b) zapewnienie materiałów na spotkania uczestnikom formy wsparcia,
  - c) zapewnienie cateringu,
  - d) prowadzenie wewnętrznych kontroli realizowanej formy wsparcia.



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)



**§7**

**ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE, ZMIANA TERMINU REALIZACJI  
FORM WSPARCIA**

1. Uczestnik instytucjonalny może zrezygnować z udziału w danej formie wsparcia na co najmniej 3 dni przed terminem jej rozpoczęcia. Rezygnacja w formie pisemnej musi być przesłana do DOPS za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
2. Po otrzymaniu rezygnacji z formy wsparcia dobierana jest kolejny uczestnik instytucjonalny z listy rezerwowej.
3. Realizator DOPS może odwołać zaplanowaną formę wsparcia w każdym czasie, gdy jest to uzasadnione brakiem wystarczającej liczby uczestników lub trudnościami organizacyjnymi, o czym niezwłocznie powiadomi zrekrutowanych Uczestników instytucjonalnych.
4. Realizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika instytucjonalnego z Projektu w przypadku naruszenia przez jego przedstawiciela niniejszego regulaminu, zasad współżycia społecznego .
5. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest tylko możliwa w przypadkach uzasadnionych, poprzez złożenie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Uczestnika instytucjonalnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie wraz z podaniem przyczyn rezygnacji

**§8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z RPO WD, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje realizator Projektu.
3. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Projektu.
4. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.11.2015 r. i może ulec zmianie.
6. Zmiana regulaminu odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej [www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl).
7. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawie projektu są: Magdalena Macura - tel: 71/770 42 21

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem uczestnictwa w projekcie,  
akceptuję jego warunki oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.**

..... , .....  
miejsowość i data

.....  
podpis Uczestnika instytucjonalnego



ul. Hubska 7, 50-501 Wrocław  
tel. 500 156 066, fax. 71 770-42-30  
[dops@dops.wroc.pl](mailto:dops@dops.wroc.pl)  
[www.dops.wroc.pl](http://www.dops.wroc.pl)

