



Projekt „OWES dla subregionu jeleniogórskiego” realizowany w ramach RPO WD 2014-2020

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W DZIAŁANIACH ZWIĄZANYCH ZE ŚCIEŻKĄ FINANSOWĄ PROJEKTU PN. „OWES DLA SUBREGIONU JELENIOGÓRSKIEGO”

Jelenia Góra, styczeń 2020 r.



§ 1 Słownik pojęć

Pojęcia użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

1. Projekt - Projekt „OWES dla subregionu jeleniogórskiego”, nr RPDS.09.04.00-02-0007/19, realizowany przez Legnickie Stowarzyszenie Inicjatyw Obywatelskich (Beneficjent) oraz Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego (Partner projektu) na terenie subregionu jeleniogórskiego, na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej między Wnioskodawcą a Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne, Działanie 9.4 Wspieranie gospodarki społecznej – projekty konkursowe, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Realizator (Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej) - Partnerstwo w składzie Legnickie Stowarzyszenie Inicjatyw Obywatelskich (Lider) oraz Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego (Partner), tworzące Dolnośląski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Legnicy, posiadające zaświadczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.07.2018 r. w sprawie przyznania Akredytacji.

3. Bezzwrotne wsparcie finansowe (dotacja) - Wsparcie finansowe na utworzenie nowych miejsc pracy w nowo utworzonym przedsiębiorstwie społecznym, istniejącym przedsiębiorstwie społecznym, bądź w podmiocie ekonomii społecznej, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tego podmiotu w przedsiębiorstwo społeczne, w postaci bezzwrotnej dotacji, w wysokości maksymalnej równej stawce jednostkowej na utworzenie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym określonej w obowiązujących przepisach/ wytycznych/ standardach, które może zostać przyznane wyłącznie na tworzenie nowych miejsc pracy¹ dla poniżej wskazanych osób²:

- a) osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich;
- b) osób długotrwale bezrobotnych³;
- c) osób ubogich pracujących;
- d) osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii;
- e) osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich.

Maksymalna kwota dotacji na utworzenie jednego stanowiska pracy nie może przekroczyć wartości stawki jednostkowej na utworzenie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym określonej w obowiązujących przepisach/ wytycznych/ standardach.

Maksymalna kwota dotacji dla jednego przedsiębiorstwa społecznego stanowi dziesięciokrotność stawki jednostkowej, której wartość określona została w obowiązujących przepisach/wytycznych/standardach.

4. Beneficjent Pomocy – podmiot, który uzyskał w ramach Projektu bezzwrotne wsparcie finansowe (dotację) lub/ i wsparcie pomostowe.

5. Wsparcie pomostowe – wsparcie, którego celem jest pomoc w uzyskaniu stabilności funkcjonowania i przygotowaniu do w pełni samodzielnego funkcjonowania przedsiębiorstwa

¹ W przypadku korzystania z bezzwrotnego wsparcia finansowego (dotacji) dopuszczalnymi formami zatrudnienia są umowa o pracę lub spółdzielcza umowa o pracę, inne formy zatrudnienia możliwe wyłącznie w przypadku, kiedy miejsce pracy powstało bez skorzystania z bezzwrotnego wsparcia finansowego (dotacji).

Nie jest możliwe przyznanie dotacji na stworzenie miejsca pracy dla osób, które wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, lub prowadzą działalność gospodarczą w momencie podejmowania zatrudnienia w PS.

² Status osób, o których mowa w pkt 2, jest weryfikowany w momencie złożenia wniosku o dotację.

³ Osoby długotrwale bezrobotne w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.



społecznego, świadczone przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia utworzenia miejsca pracy (podstawowe wsparcie pomostowe), które może być przedłużone, z zachowaniem zasad trwałości, łącznie maksymalnie do 12 miesięcy od dnia utworzenia stanowiska pracy zgodnie z pkt 7 (przedłużone wsparcie pomostowe), udzielane w formie:

a. finansowej – wsparcie przyznawane w miesięcznej wysokości niezbędnej do sfinansowania podstawowych kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w początkowym okresie działania, jednak nie większej niż zwielokrotniona o liczbę utworzonych miejsc pracy w ramach projektu, kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

b. niefinansowej – wsparcie w postaci np. szkoleń, warsztatów, doradztwa, mentoringu, coachingu, tutoring, współpracy, wizyt studyjnych itp., ukierunkowane w szczególności na wzmocnienie kompetencji biznesowych przedsiębiorstwa społecznego, podnoszenie wiedzy i rozwijanie umiejętności potrzebnych do prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego, w szczególności związanych ze sferą ekonomiczną funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego, świadczone po otrzymaniu bezwrotnego wsparcia finansowego (dotacji).

6. Wsparcie towarzyszące - wsparcie w postaci np. szkoleń, warsztatów, doradztwa, mentoringu, coachingu, współpracy, wizyt studyjnych itp., ukierunkowane w szczególności na wzmocnienie kompetencji biznesowych przedsiębiorstwa społecznego, podnoszenie wiedzy i rozwijanie umiejętności potrzebnych do założenia, prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego, a także dostarczanie i rozwijanie kompetencji i kwalifikacji zawodowych potrzebnych do pracy w przedsiębiorstwie społecznym (adekwatnie do potrzeb i roli danej osoby w przedsiębiorstwie społecznym) – fakultatywnie dla poszczególnych przedsiębiorstw, w zależności od ich indywidualnych potrzeb.

7. Uczestnik projektu:

a) Osoby fizyczne i/ lub osoby prawne tworzące grupę inicjatywną, zainteresowane uczestnictwem w działaniach związanych ze ścieżką finansową projektu, ukierunkowanych na utworzenie nowego przedsiębiorstwa społecznego i utworzeniem w jego ramach nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu,

b) Podmiot ekonomii społecznej (wraz z osobami fizycznymi wskazanymi w § 1 ust. 3 Regulaminu), zainteresowany przekształceniem w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w jego ramach nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu,

c) Przedsiębiorstwo społeczne (wraz z osobami wskazanymi w § 1 ust. 3 Regulaminu), zainteresowane utworzeniem nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu,

który został zakwalifikowany do udziału w projekcie.

8. Podmiot ekonomii społecznej (PES):

1) Przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych;

2) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

a) Centrum Integracji Społecznej (CIS) i Klub Integracji Społecznej (KIS);

b) Zakład Aktywności Zawodowej (ZAZ) i Warsztaty Terapii Zajęciowej (WTZ), o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

3) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub spółka non-profit,



o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce wynosi nie więcej niż 50%;

4) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze.

9. Przedsiębiorstwo społeczne (PS) – podmiot, który spełnia przesłanki wskazane w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, w tym łącznie poniższe warunki:

a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym:

- i. działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
- ii. działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z późn. zm.), lub
- iii. działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (z późn. zm.), lub
- iv. działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (z późn. zm.),

którego celem jest:

i) integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:

(1) zatrudnienie co najmniej 50%:

- osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub
- osób bezrobotnych, lub
- absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (z późn. zm.), lub
- osób ubogich pracujących, lub
- osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
- osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;

(2) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (z późn. zm.) lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (z późn. zm.);

ii) lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (z późn. zm.), przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);

b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;



Projekt „OWES dla subregionu jeleniogórskiego” realizowany w ramach RPO WD 2014-2020

c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;

d) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z późn. zm.);

e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a.

Za istniejące PS uznaje się:

- 1) w przypadku podmiotów utworzonych poza projektem OWES lub w projekcie OWES, ale bez uzyskiwania dotacji lub wsparcia pomostowego w formie finansowej – podmiot, który w momencie przystąpienia do ścieżki wsparcia dotacyjnego OWES spełnia cechy PS lub
- 2) w przypadku podmiotów utworzonych w ramach projektu OWES przy wykorzystaniu dotacji lub wsparcia pomostowego w formie finansowej - podmiot, który spełnia cechy PS i zakończył korzystanie ze wsparcia pomostowego w formie finansowej.

10. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym –

1) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj.:

„Art. 7. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- 1) ubóstwa;
- 2) sieroctwa;
- 3) bezdomności;
- 4) bezrobocia;
- 5) niepełnosprawności;
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- 7) przemocy w rodzinie;
- 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- 8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- 9) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- 10) (uchylony)
- 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) alkoholizmu lub narkomanii;
- 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.”



2) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;

„Art. 1 ust. 2: Przepisy ustawy stosuje się w szczególności do:

- 1) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- 2) uzależnionych od alkoholu,
- 3) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
- 4) chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 5) długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 6) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- 7) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- 8) osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym”;

3) osoby przebywające w pieczy zastępczej (w tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

4) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;

5) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

6) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/ dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020”;

7) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;

8) osoby niesamodzielne;

9) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”;

10) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;

11) osoby korzystające z PO PŻ.



Projekt „OWES dla subregionu jeleniogórskiego” realizowany w ramach RPO WD 2014-2020

Za osobę doświadczającą wielokrotnego wykluczenia społecznego uznaje się osobę doświadczającą wykluczenia z powodu więcej niż jednej z przestanek, o których mowa powyżej.

11. Instytucja Pośrednicząca – Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy.

12. Strona internetowa Realizatora – www.lsio.org.pl i www.sirr.pl

13. Strona internetowa projektu – www.owes.sirr.pl

14. Subregion jeleniogórski – obszar województwa dolnośląskiego obejmujący następujące powiaty:

- 1) powiat bolesławiecki,
- 2) powiat jaworski,
- 3) miasto Jelenia Góra,
- 4) powiat jeleniogórski,
- 5) powiat kamiennogórski,
- 6) powiat lubański,
- 7) powiat lwówecki,
- 8) powiat zgorzelecki,
- 9) powiat złotoryjski.

15. Zespół OWES – Osoby zaangażowane w realizację działań Dolnośląskiego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Jeleniej Górze.

16. Ścieżka finansowa projektu – szereg usług OWES zmierzających do utworzenia miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych, których zasady realizacji określa „Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w działaniach związanych ze ścieżką finansową projektu” oraz „Regulamin udzielania bezzwrotnego wsparcia finansowego (dotacji) oraz udzielania wsparcia pomostowego”.

§ 2 Informacje o projekcie

1. Projekt „OWES dla subregionu jeleniogórskiego”, nr RPDS.09.04.00-02-0007/19, realizowany jest przez Legnickie Stowarzyszenie Inicjatyw Obywatelskich (Beneficjent/ Lider) oraz Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego (Partner projektu).

2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne, Działanie 9.4 Wspieranie gospodarki społecznej – projekty konkursowe.

3. Projekt jest realizowany w okresie od 01.06.2019 r. do 30.11.2022 r. na terenie subregionu jeleniogórskiego województwa dolnośląskiego.

4. Biuro projektu mieści się w Jeleniej Górze (58-500), przy ulicy Muzealnej 9a/2. Czynne jest w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.

§ 3 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady oraz warunki rekrutacji i uczestnictwa dla Uczestników projektu chcących skorzystać z usług OWES związanych ze ścieżką finansową projektu.

2. W przypadku gdy Uczestnik projektu korzystał/ nadal korzysta z usług realizowanych poza ścieżką finansową, zakres w/w usług zostanie wzięty pod uwagę przez doradcę zawodowego/ psychologa i/lub Komisję Rekrutacyjną w procedurze określania zakresu wsparcia na rzecz tego Uczestnika projektu na ścieżce finansowej projektu.

3. Wszelkie usługi realizowane przez OWES w ramach projektu są bezpłatne.



§ 4 Uczestnicy projektu

1. Do projektu, na ścieżkę wsparcia finansowego, mogą być rekrutowane następujące kategorie osób zamieszkujących (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) lub podmiotów posiadających siedzibę, na terenie subregionu jeleniogórskiego:

- 1) Osoby fizyczne i/ lub osoby prawne tworzące grupę inicjatywną, zainteresowane uczestnictwem w działaniach związanych ze ścieżką finansową projektu, ukierunkowanych na utworzenie nowego przedsiębiorstwa społecznego i utworzeniem w jego ramach nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu,
- 2) Podmioty ekonomii społecznej (wraz z osobami fizycznymi wskazanymi w § 1 ust. 3 Regulaminu), zainteresowane przekształceniem w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w jego ramach nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu,
- 3) Przedsiębiorstwa społeczne (wraz z osobami wskazanymi w § 1 ust. 3 Regulaminu), zainteresowane utworzeniem nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu.

2. W uzasadnionych przypadkach do 20% grupy docelowej projektu mogą stanowić osoby/ podmioty spoza subregionu jeleniogórskiego, zamieszkujące lub posiadające siedzibę na terenie województwa dolnośląskiego.

3. W dostępie do wsparcia preferowane będą osoby z co najmniej jednej z poniższych grup:

- 1) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz środowiska lub lokalne społeczności zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych;
- 2) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi;
- 3) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego
- 4) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które skorzystały z projektów w ramach PI 9i, a których ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach PI 9v.

4. Weryfikacja spełnienia kryteriów kwalifikowalności udziału w projekcie określonych w ust. 1 dokonywana jest przez Zespół OWES i odbywa się na podstawie:

- 1) urzędowego zaświadczenia lub oświadczenia uczestnika w przypadku osób zarejestrowanych w urzędach pracy jako bezrobotne;
- 2) odpowiedniego orzeczenia lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia – w przypadku osób z niepełnosprawnością;
- 3) oświadczenia w przypadku pozostałych osób, np. osób biernych zawodowo, które nie figurują w publicznych rejestrach;
- 4) innych zaświadczeń/ oświadczeń w przypadku osób fizycznych możliwych do objęcia wsparciem w ramach projektu;
- 5) dokumentów poświadczających status/ formę prawną/ formę prowadzenia działalności w przypadku podmiotów obejmowanych wsparciem w ramach projektu.

5. W projekcie nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby zatrudnione (w tym również w ramach umów cywilnoprawnych) obecnie lub w ciągu ostatnich 2 lat u beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów,
- 2) osoby, które łączy lub łączył z beneficjentem i/ lub pracownikiem/ współpracownikiem/ wspólnikiem/ członkiem lub osobą bliską beneficjenta, partnera lub wykonawcy



uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów: związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa i/ lub związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,

3) osoby będące członkami organów zarządzających i organów nadzorczych beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów oraz osoby, które w ciągu ostatnich 2 lat były członkami organów zarządzających i organów nadzorczych beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów,

4) osoby pozostające w stosunku prawnym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności względem beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów lub uzasadnione wątpliwości co do bezstronności przebiegu procesu rekrutacji i przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości,

5) osoby będące pracownikami/ współpracownikami/ wspólnikami/ członkami lub osobami bliskimi (osobą bliską jest małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu) beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów⁴,

6) osoby pozostające z beneficjentem, partnerem lub wykonawcą uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów w takim stosunku prawnym, który mógłby mieć wpływ na ich prawa lub obowiązki,

7) osoby posiadające udziały lub akcje beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów,

8) osoby będące pracownikiem/ współpracownikiem/ wspólnikiem/ członkiem lub osobą bliską podmiotu, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu,

9) osoby pozostające lub te, które pozostawały, z podmiotem, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu, w takim stosunku prawnym, który mógłby mieć wpływ na ich prawa lub obowiązki,

10) osoby będące podmiotem, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu,

11) osoby posiadające udziały lub akcje podmiotu, który przygotował wniosek o dofinansowanie projektu.

6. Bezzwrotne wsparcie finansowe (dotacje) i wsparcie pomostowe w formie finansowej nie są udzielane osobom, które posiadały aktywny wpis do CEIDG, były zarejestrowane jako przedsiębiorcy w KRS lub prowadziły działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.

7. Bezzwrotne wsparcie finansowe (dotacje) i wsparcie pomostowe w formie finansowej nie są udzielane osobom, które korzystały z innych środków publicznych w okresie 2 lat poprzedzających udzielenie dotacji, w tym ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO na pokrycie wydatków związanych z założeniem i/ lub przystąpieniem i/ lub zatrudnieniem w przedsiębiorstwie społecznym.

8. Weryfikacja potwierdzenia braku przesłanek wykluczających z udziału w projekcie, o których mowa w ust. 5 oraz braku przesłanek wykluczających z ubiegania się o bezzwrotne wsparcie finansowe (dotacje) i wsparcie pomostowe w formie finansowej, odbywa się na podstawie oświadczenia osób możliwych do objęcia wsparciem w ramach projektu.

⁴ Przez osobę bliską beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów rozumie się osobę bliską pracownika/ współpracownika/ wspólnika/ członka beneficjenta, partnera bądź osobę bliską wspólnika/członka wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów, bądź osobę bliską samego beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącego w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów.



§ 5 Formy wsparcia uczestników na ścieżce finansowej

1. W ramach działań realizowanych na ścieżce finansowej, OWES oferuje następujące formy wsparcia:

- 1) szkolenia, w tym:
 - a) jednodniowe szkolenia dot. ekonomii społecznej;
 - b) szkolenia z zakresu podstaw ekonomii społecznej,
 - c) szkolenia podnoszące umiejętności/ kompetencje osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- 2) doradztwo ogólne,
- 3) doradztwo biznesowe,
- 4) doradztwo specjalistyczne, w tym:
 - a) doradztwo księgowo – podatkowe,
 - b) doradztwo prawne,
 - c) doradztwo marketingowe,
 - d) doradztwo finansowe,
 - e) doradztwo osobowe,
 - f) doradztwo z zakresu prawa zamówień publicznych.
- 5) wsparcie coacha/ tutora/ mentora,
- 6) wsparcie reintegracyjne społeczno-zawodowe,
- 7) wizyty studyjne.

2. Z poszczególnych form wsparcia skorzystać mogą wszyscy uczestnicy projektu wskazani w § 4. ust. 1, przy czym:

- 1) szkolenia z zakresu podstaw ekonomii społecznej i szkolenia podnoszące umiejętności/ kompetencje świadczone będą jedynie na rzecz osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu w związku z tworzeniem dla nich miejsca pracy w nowo utworzonym PS,
- 2) usługi reintegracji społeczno-zawodowej świadczone będą jedynie na rzecz osób wskazanych w § 1 ust. 3 Regulaminu w związku z tworzeniem dla nich miejsca pracy w PS.

§ 6 Rekrutacja na ścieżce finansowej projektu

1. Proces rekrutacji prowadzony jest w sposób rzetelny i bezstronny z zachowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością.

2. Rekrutacja Uczestników projektu zainteresowanych ścieżką finansową projektu „OWES dla subregionu jeleniogórskiego” rozpoczyna się 11 dnia roboczego od dnia opublikowania niniejszego regulaminu i ma charakter ciągły i trwa do 31 października 2020 r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na bezzwrotne wsparcie finansowe (dotację) i/ lub wsparcie pomostowe w formie finansowej.

3. Realizator powołuje Komisję Rekrutacyjną, której zadaniem jest wybór Uczestników projektu. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej, będą wykazywać się wiedzą i doświadczeniem z zakresu wspierania podmiotów ekonomii społecznej oraz/ lub doświadczeniem z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej.

4. Osoby lub podmioty zainteresowane udziałem w formach wsparcia na ścieżce finansowej zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz rekrutacyjny do projektu na ścieżce finansowej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikiem 1.1,
- 2) Dokumentację (zaświadczenie/ oświadczenie) potwierdzającą status kandydata na Uczestnika projektu, o której mowa w § 4 ust. 4.

5. Za zapewnienie prawidłowości przebiegu procesu naboru i rekrutacji na ścieżkę finansową projektu (w tym wsparcie potencjalnych Uczestników projektu w skompletowaniu niezbędnych dokumentów) odpowiada Doradca ds. naboru, będący członkiem Zespołu OWES.
6. Doradca ds. naboru weryfikuje poprawność wypełnienia dokumentów, o których mowa w ust. 4 oraz przynależność osoby/ podmiotu do jednej z kategorii osób lub podmiotów możliwych do objęcia wsparciem w ramach projektu, o których mowa w § 4 ust. 1.
7. Doradca ds. naboru informuje kandydata na Uczestnika projektu drogą mailową na adres podany w formularzu rekrutacyjnym, o brakach formalnych, które mogą zostać uzupełnione, wskazując termin uzupełnienia. Uzupełnienie dokumentów po wyznaczonym terminie może skutkować negatywnym rozpatrzeniem aplikacji kandydata na Uczestnika projektu.
8. Termin, o którym mowa w ust. 6, nie może wynieść mniej niż 3 dni robocze od przestania informacji drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż konieczność uzupełnienia dokumentów nie ma wpływu na realizację zaplanowanych wcześniej działań OWES.
9. Rekrutacja na ścieżkę finansową projektu przebiega w następujących etapach:
- 1) Weryfikacja formalna kwalifikowalności kandydata do udziału w projekcie, na podstawie złożonej dokumentacji rekrutacyjnej wraz z niezbędnymi załącznikami, zgodnie z Kartą Oceny Formalnej i Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu),
 - 2) W przypadku kandydata będącego osobą fizyczną chcącego założyć przedsiębiorstwo społeczne lub podjąć zatrudnienie w przedsiębiorstwie społecznym lub w podmiocie ekonomii społecznej pod warunkiem przekształcenia się w przedsiębiorstwo społeczne - analiza kompetencji przeprowadzona przez specjalistę (doradca zawodowy/ psycholog), zakończona opracowaniem raportu,
 - 3) Ocena merytoryczna dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną zgodnie z Kartą Oceny Formalnej i Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego, podczas spotkania z Kandydatem /Kandydatką, według następujących kryteriów:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM – dot. kandydatów – osób fizycznych, o których mowa w § 4 ust. 1, pkt. 1	Minimalna liczba punktów kwalifikująca do udziału w projekcie na ścieżce finansowej projektu	Maksymalna liczba punktów
1.	Predyspozycje kandydata pod kątem posiadanych cech osobowościowych, takich jak: - samodzielność, - przedsiębiorczość, - odpowiedzialność, - umiejętność planowania i analitycznego myślenia, - sumienność, niezbędnych przy prowadzeniu działalności gospodarczej	12	20
2.	Predyspozycje kandydata pod kątem umiejętności i sytuacji zawodowej	12	20
3.	Motywacja kandydata do utworzenia i prowadzenia przedsiębiorstwa społecznego	12	20
4.	Test osobowości i przedsiębiorczości	24	40
ŁĄCZNIE		60 punktów	100 punktów

Lp.	NAZWA KRYTERIUM – dot. kandydatów, o których mowa w § 4 ust. 1	Minimalna liczba punktów kwalifikująca do udziału w projekcie na ścieżce finansowej projektu	Maksymalna liczba punktów
1.	Pomysł na działalność przedsiębiorstwa społecznego	3	1
2.	Posiadane zasoby, w tym m.in. kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prowadzenia przedsiębiorstwa społecznego		1
3.	Posiadane zasoby finansowe, organizacyjne, techniczne konieczne do prowadzenia przedsiębiorstwa społecznego		1
4.	Realność i efektywność zaplanowanych wydatków		1
5.	<p>Kryteria dodatkowe: Kandydat/ka znajduje się w jednej z poniższych grup osób:</p> <p>a) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz środowiska lub lokalne społeczności zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych;</p> <p>b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi;</p> <p>c) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,</p> <p>d) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które skorzystały z projektów w ramach PI 9i, a których ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach PI 9v,</p>	0	4
6.	<p>Kryteria dodatkowe: Tworzone miejsca pracy i przedsiębiorstwo społeczne dotyczą jednej z kluczowych sfer rozwoju wskazanych przez Dolnośląski Komitet Rozwoju Ekonomii Społecznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ochrona środowiska i zrównoważony rozwój, Solidarność pokoleń: <ul style="list-style-type: none"> - budownictwo społeczne, - świadczenie usług opiekuńczych na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych, zależnych, - usługi asystenckie na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz osób niesamodzielnych, Produkcja i sprzedaż lokalnych produktów kulturowych, Turystyka i sektory towarzyszące rozwojowi turystyki, Usługi komunalne, Działania z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami, Działania na terenach wiejskich oraz zrewitalizowanych i zdegradowanych obszarach miejskich. 	0	1
ŁĄCZNIE		3 punkty	9 punktów



10. Warunkiem zakwalifikowania kandydata/ kandydatki do projektu jest uzyskanie co najmniej 60% punktów w ramach poszczególnych elementów oceny, z wyłączeniem kryteriów dodatkowych, tj.:

1) dla kandydatów – osób fizycznych, o których mowa w § 4 ust. 1, pkt. 1 – warunkiem zakwalifikowania jest uzyskanie co najmniej 63 punktów,

2) dla kandydatów, o których mowa w § 4 ust. 1, z wyłączeniem osób fizycznych, o których mowa w § 4 ust. 1, pkt. 1 – warunkiem zakwalifikowania jest uzyskanie co najmniej 3 punktów.

11. Realizator, po zakończeniu procesu rekrutacji, sporządza listy kandydatów i kandydatek zakwalifikowanych do udziału w projekcie na ścieżce finansowej, według malejącej liczby punktów otrzymanych w procesie rekrutacji.

12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów/ kandydatek takiej samej liczby punktów, o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zadecyduje data wpływu Formularza.

13. Każdy Formularz rekrutacyjny oceniany jest przez 3 członków Komisji Rekrutacyjnej. W przypadku wystąpienia rozbieżności w punktacji przy ocenie formularzy rekrutacyjnych:

1) jeśli trzy oceny punktowe zakończone są pozytywną albo negatywną rekomendacją oceniających – Kandydat na uczestnika projektu otrzymuje rekomendację wskazaną przez Komisję rekrutacyjną oraz liczbę punktów stanowiącą średnią arytmetyczną wszystkich uzyskanych ocen,

2) jeśli tylko dwie z trzech ocen punktowych zakończone są rekomendacją negatywną albo pozytywną - Kandydat na uczestnika projektu otrzymuje rekomendację wskazaną przez większość członków Komisji Rekrutacyjnej, a liczba uzyskanych punktów stanowi średnią arytmetyczną ofert o tożsamyh rekomendacjach.

14. Realizator na prośbę osoby ubiegającej się o udział w projekcie informuje ją o przyczynach odrzucenia jej aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym – jeśli dotyczy) w formie ustalonej z uczestnikiem (pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).

15. Kandydat, którego aplikacja do projektu została rozpatrzona negatywnie, ma możliwość złożenia odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania pisemnego uzasadnienia oceny. Odwołanie winno być złożone w formie pisemnej. Za dzień złożenia odwołania uznaje się dzień wpływu dokumentacji kandydata do Biura projektu.

16. Realizator, po zapoznaniu się ze złożoną przez Kandydata dokumentacją, przekazuje Formularz rekrutacyjny do ponownej oceny.

17. Ocena powtórna Formularza rekrutacyjnego będzie dokonywana przez inne osoby, niż te, które uczestniczyły w jego pierwszej ocenie.

18. Realizator ustosunkowuje się do treści odwołania w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia jego otrzymania.

19. Wynik oceny powtórnej jest wiążący i ostateczny.

20. Po zakończeniu procedury odwoławczej, Realizator powiadamia Kandydata w terminie 5 dni roboczych, o wynikach, tj. o przyjęciu odwołania i zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w projekcie lub odrzuceniu odwołania wraz z jego uzasadnieniem.

21. Kandydat, który nie zakwalifikował się do udziału w projekcie, ma możliwość ponownego ubiegania się o udział w projekcie na ścieżce finansowej, o ile jego status umożliwi udział w projekcie zgodnie z zapisami dokumentacji projektowej.

22. Na podstawie zebranych informacji m.in. raportu opracowanego przez doradcę zawodowego/ psychologa, wskazanego przez Uczestnika projektu zapotrzebowania i rozmowy z Kandydatem/ Kandydatką, Komisja Rekrutacyjna, dla kandydatów i kandydatek



zakwalifikowanych do udziału w projekcie na ścieżce finansowej, określa zakres form wsparcia OWES spośród form wsparcia wymienionych w § 5. ust. 1 ppkt 1-6.

§ 7 Realizacja wsparcia

1. Wsparcie merytoryczne określone w § 5. ust. 1 pkt. 1 ppkt a) oraz pkt. 2-5 będzie realizowane na podstawie umowy o świadczenie usług doradczo-szkoleniowych, zawieranej pomiędzy Uczestnikiem projektu a Realizatorem, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Przewidziane w projekcie wsparcie merytoryczne, określone § 5 ust. 1-5 udzielone przedsiębiorstwu społecznemu lub podmiotowi ekonomii społecznej przekształcającemu się w przedsiębiorstwo społeczne, stanowi pomoc de minimis udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
3. Doradztwo jest świadczone w sposób bezpośredni (indywidualnie oraz grupowo) w siedzibie OWES lub innym dogodnym dla Uczestnika projektu miejscu oraz za pośrednictwem narzędzi komunikacji telefonicznej i elektronicznej.
4. Coaching/ tutoring/ mentoring świadczony jest w sposób bezpośredni (indywidualnie oraz grupowo) w siedzibie OWES lub innym dogodnym dla Uczestnika projektu miejscu.
5. Proces udzielania doradztwa rozpoczyna się w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania Uczestnika projektu na taką usługę. Termin i zakres usługi ustalany jest z członkiem Zespołu OWES realizującym daną usługę.
6. Rekrutacja uczestników szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt. 1, ppkt a), będzie prowadzona bezpośrednio przed każdym szkoleniem, w odpowiedzi na zgłoszone potrzeby. Informacje o planowanym szkoleniu dostępne będą w siedzibie OWES oraz na stronie internetowej projektu.
7. Trzy dni przed każdym szkoleniem następuje stworzenie ostatecznej listy osób przyjętych na szkolenie oraz stworzenie listy rezerwowej. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń nie przewyższy liczby miejsc – wszystkie zgłoszone osoby zostają zrekrutowane do danej formy wsparcia. W przypadku liczby chętnych przewyższającej liczbę miejsc, o udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń.
8. W przypadku zgłoszenia mniejszej niż 8 liczby osób zastrzega się możliwość odwołania szkolenia i wyznaczenia nowego terminu.
9. Przedstawiciel OWES informuje zgłoszone osoby telefonicznie lub/ i za pośrednictwem poczty elektronicznej o wynikach rekrutacji do danej formy wsparcia, niezwłocznie po jej zakończeniu.
10. Usługi reintegracji społeczno-zawodowej, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt. 6, będą świadczone przez specjalistę ds. reintegracji społeczno-zawodowej, na podstawie analizy potrzeb społeczno-zawodowych dokonanej przez doradcę zawodowego/ psychologa z Uczestnikiem Projektu będącym osobą fizyczną, zakwalifikowaną na ścieżkę finansową.
11. Wykonanie wyżej wymienionych form wsparcia jest odpowiednio dokumentowane (lista obecności, karta wykonania usługi, ankieta ewaluacyjna itp.).
12. Nabór wniosków o udzielenie bezzwrotnego wsparcia finansowego (dotacji) i podstawowego wsparcia pomostowego odbywa się na podstawie „Regulaminu udzielania bezzwrotnego wsparcia finansowego (dotacji) oraz udzielania wsparcia pomostowego”.



§ 8 Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu ma prawo do:

- 1) równego traktowania,
- 2) bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia zgodnie z zasadami rekrutacji i kryteriami kwalifikacyjnymi,
- 3) otrzymania materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych i innych usług okołoszkoleniowych w zależności od rodzaju wsparcia oraz dokumentu (certyfikatu, zaświadczenia, itp.) o ukończeniu szkolenia – jeśli dotyczy,
- 4) otrzymania zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis (w przypadku podmiotów kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach pomocy de minimis),
- 5) wpisania skargi/ pochwały/ wniosku w związku z funkcjonowaniem OWES w księdze skarg i wniosków dostępnej w Biurze projektu.

2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu, potwierdzając zapoznanie się z nim poprzez podpisanie stosownego oświadczenia w Formularzu rekrutacyjnym,
- 2) aktualizacji danych Uczestnika Projektu poprzez zgłoszenie ich Realizatorowi w maksymalnym terminie 10 dni od zaistnienia zmiany,
- 3) uczestniczenia w formach wsparcia, do których zgłosił udział,
- 4) potwierdzenia skorzystania z poszczególnych form wsparcia, odbioru materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych i innych usług okołoszkoleniowych oraz wypełnienia innych niezbędnych do realizacji projektu dokumentów potwierdzających udział we wsparciu – jeśli dotyczy,
- 5) udziału w badaniu ewaluacyjnym, w tym do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu,
- 6) podania wszelkich danych niezbędnych Realizatorowi do prawidłowej realizacji Projektu, w tym poinformowania Realizatora o swojej sytuacji, w tym na rynku pracy, w terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.

§ 9 Zasady rezygnacji z uczestniczenia we wsparciu na ścieżce finansowej

1. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia we wsparciu na ścieżce finansowej przed rozpoczęciem zajęć, Uczestnik projektu zobowiązuje się dostarczyć informację o tym fakcie osobiście bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej do Biura projektu w najwcześniejszym możliwym terminie.
2. W przypadku rezygnacji z danej formy wsparcia w trakcie jej trwania Uczestnik projektu zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
3. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika projektu z listy Uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika projektu niniejszego regulaminu lub zasad współżycia społecznego.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu w trakcie realizacji wsparcia, Realizator zastrzega sobie prawo dochodzenia zwrotu dotychczas poniesionych kosztów.



§ 10 Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Kandydatów/ Kandydatek na Uczestników/ Uczestniczki projektu oraz dla Uczestników/ Uczestniczek projektu, należy do Realizatora.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika projektu.
3. Realizator nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody, a w szczególności za zobowiązania poczynione przez Uczestników Projektu wobec osób trzecich.
4. Realizator zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian przepisów prawa i uregulowań dot. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Informacja o zmianie niniejszego Regulaminu zostanie opublikowana na stronie internetowej projektu.
5. Uczestnicy projektu są zobowiązani do bieżącego śledzenia strony internetowej www.owes.sirr.pl w zakresie ewentualnych zmian Regulaminu. Za wszelkie błędy wynikające z realizacji zadania wskutek niezapoznania się z aktualną wersją Regulaminu, odpowiada Uczestnik projektu.
6. W zakresie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, obowiązują przepisy prawa, dokumenty programowe oraz wytyczne w zakresie RPO Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
7. Uczestnik projektu potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik 1. Formularz rekrutacyjny do projektu na ścieżce finansowej.
Załącznik 1.1 do Formularza rekrutacyjnego do projektu na ścieżce finansowej – Oświadczenie kandydata/ kandydatki na uczestnika projektu.
Załącznik 2. Karta Oceny Formalnej i Merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego.
Załącznik 3. Wzór umowy o świadczenie usług doradczo-szkoleniowych.